


 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 9

Fecha: 13 de NOVIEMBRE de 2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO		
CONTRATO	X	CONVENIO
Contrato número: Otrosí número:	1.330.17.13 – 12800 1.330.17.13 – 12800-1	de 25 de Septiembre del 2025 27 de Octubre del 2025
Disponibilidad presupuestal: CDP No. 5500006540 del 23 de Septiembre de 2025; Registro presupuestal RPC No. 5600092329 del 30 de Septiembre de 2025. Apropiaciones: 121000/1159/2-320202008/3533003070030000/P135-102458/1/1/01/04: ICLD/SRIA AMBIENTE Y DESA/Servicios prestados/Educación ambiental para/REALIZAR ACOMPAÑAMIE		
Eje, Objetivo, Meta y Componente del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:		
PILAR 3: Valle biodiverso, cultura e incluyente LÍNEA DE ACCIÓN: NA PROGRAMA 33. Valle biodiversidad y resiliencia SUBPROGRAMA 3300307. Educación Ambiental para la sostenibilidad META DE RESULTADO 3303 – Recuperar al menos 9.000 hectáreas de ecosistemas degradados que derive en la revitalización del territorio, bienestar de la comunidad y recuperación de sus servicios. META DE PRODUCTO: 3300307013208006- Implementar una estrategia anualmente de gobernanza interinstitucional para la gestión integral del sector ambiente y educación ambiental en el departamento del Valle del Cauca durante el periodo de gobierno. OBJETIVO PRINCIPAL: Fortalecer la gobernanza y la educación ambiental para la gestión integral del ambiente y el recurso hídrico del Valle del Cauca. OBJETIVO ESPECÍFICO: Fortalecer la gobernanza en el departamento del Valle del Cauca a través de la gestión integral del recurso hídrico, el ambiente y la educación ambiental. ELEMENTO PEP: PI35-102458/1/1/01/04 Realizar acompañamiento integral profesional, técnico y asistencial a los procesos de capacitación, apropiación del conocimiento, implementación, seguimiento y reporte de acciones. Posición Presupuestaria: 2-320202008 Cuenta Mayor: 5507052101		
Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE LA GOBERNANZA Y LA EDUCACIÓN AMBIENTAL PARA LA RESTAURACIÓN PROGRESIVA DE LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS VALLE DEL CAUCA".		

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 9


Supervisor:	CLAUDIA LORENA MARULANDA VALENCIA Subsecretaria Técnico Ambiental C.C. 1.116.245.876 de Tuluá
Contratista:	CLAUDIA LILIANA VICTORIA TAMAYO Ubicación: Bugalagrande C.C. 29.307.721 Teléfono: 3206746568

OBJETIVO DEL INFORME

Este Informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado **CUOTA #2** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante **CUOTA #2** fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, Actividades u Obligaciones Específicas Contractuales.	<ol style="list-style-type: none"> REALIZAR PREDIAGNÓSTICO DE REFERENCIA SOBRE EL ESTADO DE LA EDUCACIÓN AMBIENTAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA, TOMANDO COMO INSUMO LOS PLANES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL MUNICIPAL - PEAM. CAPACITAR COMUNIDADES Y/O ORGANIZACIONES EN TEMÁTICAS AMBIENTALES QUE PERMITAN LA CONSOLIDACIÓN DE SUS CONOCIMIENTOS, ORGANIZACIONES Y EMPRENDIMIENTOS DE PRODUCCIÓN SOSTENIBLE, CONSERVACIÓN, O NATURALEZA O A FINES. 	
Porcentaje de Cumplimiento	<p>Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo de la CUOTA #2.</p> <p>Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>
Otras consideraciones	Sin novedad	

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 9

Compromisos adquiridos

Compromiso	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

Prórroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prórroga o adiciones	Fecha de reinicio	Responsable
Otrosí No. 1.330.17.13 – 12800-1 del 27 de Octubre de 2025 donde se modifica el plazo y el valor fecha final 28 de Noviembre de 2025.	N/A	CLAUDIA LORENA MARULANDA VALENCIA

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.


Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

ACTIVIDAD 1. REALIZAR PREDIAGNÓSTICO DE REFERENCIA SOBRE EL ESTADO DE LA EDUCACIÓN AMBIENTAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA, TOMANDO COMO INSUMO LOS PLANES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL MUNICIPAL - PEAM.


- Asistió a las instalaciones de la Biblioteca Departamental a la jornada de formación y preparación de la "Campaña de Educación Ambiental" que adelantará la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible, Inciva y el DADI en las instalaciones de la Gobernación del Departamento del Valle del Cauca en cumplimiento del Sistema de Gestión Ambiental Institucional
- Participó en la capacitación virtual sobre "Gestión integral de residuos sólidos convencionales y peligrosos", convocada por el DADI en la que se les realizó una explicación de la normatividad que rige el manejo y aprovechamiento de los residuos sólidos en Colombia.

ACTIVIDAD 2. CAPACITAR COMUNIDADES Y/O ORGANIZACIONES EN TEMÁTICAS AMBIENTALES QUE PERMITAN LA CONSOLIDACIÓN DE SUS CONOCIMIENTOS, ORGANIZACIONES Y EMPRENDIMIENTOS DE PRODUCCIÓN SOSTENIBLE, CONSERVACIÓN, O NATURALEZA O A FINES.

- Participó en la organización, logística, convocatoria y el desarrollo del Quinto Encuentro Departamental Red de Viveros Comunitarios del Valle del Cauca denominado "Reconociendo el vivero como unidad productiva" liderado por la Subsecretaría de Ambiente Territorial llevado a cabo el en las instalaciones del Vivero El Rosal ubicado en el municipio de Tuluá.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 4 de 9

- Articuló con la oficina de comunicaciones de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible el diseño de la pieza gráfica para publicación en redes sociales, el apoyo en fotografía y video y el cubrimiento para el Sexto Encuentro Departamental de la Red de Viveros Comunitarios, denominado "Fortalecimiento en prácticas agroecológicas" a realizarse en el Parque Nacional Las Heliconias en el municipio de Caicedonia.
- Asistió a la reunión virtual convocada por la Ingeniera Francia Elena Obando – Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible del Departamento, en la cual realizó una inducción al personal contratista y recalco sobre la importancia de asistir a las actividades convocadas por la secretaría a través de las diferentes subsecretarías para dar cumplimiento al objeto contractual.
- Asistió a la reunión virtual liderada por el contratista Felipe Molina de la Subsecretaría Técnica Ambiental, en la que socializó el manual para la presentación de cuentas de cobro y cada uno de los documentos que en calidad de contratistas.
- Diligenció y presentó a la contratista enlace del programa de viveros comunitarios, la matriz de seguimiento de siembra y producción al vivero Agrovida del municipio de Roldanillo, además de cargar la información al DRIVE indicado.
- Diligenció y presentó a la contratista enlace del programa de viveros comunitarios, la matriz de seguimiento de siembra y producción al vivero CIEA del municipio de Sevilla, además de cargar la información al DRIVE indicado.
- Participó en la reunión virtual con el grupo de trabajo del programa "Viveros Comunitarios" que convocó la contratista enlace del programa, en la que se organizó la logística para garantizar la asistencia de los viveristas de la Red Departamental al 6to Encuentro a realizarse en el Parque Nacional Las Heliconias del municipio de Caicedonia.
- Participó en la reunión virtual con el grupo de trabajo del programa "Viveros Comunitarios" convocada por la contratista enlace del programa, con el fin de ultimar la logística para garantizar el transporte de los viveristas de la Red Departamental al 6to Encuentro a realizarse en el Parque Nacional Las Heliconias del municipio de Caicedonia.

Departamento del Valle del Cauca	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
Gobernación		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 5 de 9

- o Diligenció los formatos de asistencia al 6to Encuentro de la Red de Viveros del Valle del Cauca con los datos arrojados en la matriz de personas inscritas; filtrando la información necesaria para identificar a los participantes al encuentro.
- o Realizó una reunión presencial con la Coordinadora de Servicio al Cliente del Parque Nacional de La Uva Hebrón en el municipio de La Unión, en la que se socializó el interés de parte de la SSTA realizar el 7to Encuentro de la Red de Viveros del Valle del Cauca en las instalaciones del parque.
- o Participé en la organización, logística, convocatoria y el desarrollo del Sexto Encuentro Departamental Red de Viveros Comunitarios del Valle del Cauca denominado "Fortalecimiento en prácticas agroecológicas" liderado por la Subsecretaría de Ambiente Territorial llevado a cabo el en las instalaciones del Parque Nacional de Las Heliconias ubicado en el municipio de Caicedonia.
- o Diligenció en el acta de reunión del 6to Encuentro de la Red de Viveros Comunitarios, teniendo en cuenta el minuto a minuto establecido; en este documento la contratista adjunta las fotografías y listado de asistencia siendo entregado a la contratista enlace del programa y cargado al Drive.
- o Asistió a la reunión virtual liderada por el contratista Felipe Molina de la Subsecretaría Técnica Ambiental, en la que dio a conocer las directrices impartidas desde la supervisión en cuanto a la presentación de los informes de actividades (detalle de actividad, fotografías y asistencias).
- o Presentó la Encuesta de Medición de la Satisfacción en Asistencia Técnica durante la visita de caracterización, realizada al vivero comunitario Plantas Nativas Camino hacia el alimento, del municipio de Cartago.
- o Presentó la Encuesta de Medición de la Satisfacción en Asistencia Técnica durante reunión de seguimiento a la producción, realizada al vivero comunitario CIEA, del municipio de Sevilla.
- o Presentó la Encuesta de Caracterización de Usuarios, Ciudadanos y Grupos de Interés, realizada durante la visita de seguimiento a producción del vivero comunitario Agrovida del municipio de Roldanillo.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 6 de 9

- o Presentó la Encuesta de Caracterización de Usuarios, Ciudadanos y Grupos de Interés, realizada a funcionaria de la alcaldía de Trujillo durante la verificación de existencia de vivero municipal.
- o **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.**
- o **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conformas el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.**
- o **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA**
- o **Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA**
- o **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA**
- o **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA**
- o **Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA**
- o **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA.**

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA.

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: correspondiente a la cuota número dos (2) la contratista realizó el pago de la planilla No. 35136791, y comprobante/autorización/ CUS No 1875290989 del mes de Octubre de 2025, se verificó su pago,, se evidencia estar afiliado a la EPS (NUEVA EPS), Fondo de Pensiones (COLPENSIONES) y ARL (POSITIVA) Se verificó su afiliación, según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 7 de 9

Informe de seguimiento para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena conciencia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones. Los pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.

INFORME FINANCIERO					
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$8.000.000	CUOTA #1		\$4.000.000	PAGADA
Valor Adiciones	\$0				
Reajustes	\$0				
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$8.000.000				
Valor pagado	\$4.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$4.000.000				
Valor total ejecutado	\$8.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$0				
Intereses moratorios	\$0				

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente

informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.

● Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.

● Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA.

● Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificadas técnicas, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.


● Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuar: NO APLICA.

Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR
VALOR TOTAL	
Entregable 1:	\$
\$	
Actividades:	
Entregable 2:	\$
\$	
Actividades:	
Entregable 3:	\$
\$	
Actividades:	
Entregable 4:	\$
\$	
Actividades:	
TOTALES:	\$
\$	

SEGUIMIENTO JURIDICO

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, según lo establecido en las cláusulas segunda, séptima y novena del complemento del contrato y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007; el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículos 3,4,2,5,1 del Decreto No. 1082 de 2015,

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 9 de 9

según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado; el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

INFORME SOBRE SANCIONES
NO APLICA

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS
NO APLICA

Fecha del próximo informe	N/A	De	N/A	De	N/A
---------------------------	-----	----	-----	----	-----

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

13	días del mes de	NOVIEMBRE	de	2025
----	-----------------	------------------	----	-------------


CLAUDIA LORENA MARULANDA VALENCIA
 Subsecretaria Técnico Ambiental
 C.C. 1.116.245.876 de Tuluá
 SUPERVISOR